

Avhørsromutstyr

Bilag 2

Prosedyrer for tildeling av kontrakter under rammeavtalen

Innholdsfortegnelse

1.	Innledning.....	3
2.	Tildeling av kontrakter under rammeavtalen.....	3
2.1.	Inngåelse av tildelingskontrakt	3
2.1.1.	Tillatte prosedyrer for inngåelse tildelingskontrakt	3
2.1.2.	Prosess for inngåelse av tildelingskontrakt	3
2.2.	Frister knyttet til inngåelse av tildelingskontrakt	4
3.	Tilbudsplikt	5
4.	Oversikt over vedlegg til bilaget.....	5

1. Innledning

Bilag 2 med vedlegg regulerer prosedyrer for tildeling av kontrakter (inngåelse av tildelingskontrakt) under rammeavtalen og tilbudsplikt.

2. Tildeling av kontrakter under rammeavtalen

Det følgende kapittelet utdyper generell avtaletekst punkt 2.1.

2.1. Inngåelse av tildelingskontrakt

Inngåelse av tildelingskontrakter gjøres i tråd med prosedyrene fastsatt i dette bilaget. Avtalevilkårene for tildelingskontraktene er fastsatt i generell avtaletekst, i Bilag 3 og i den enkelte tildelingskontrakt.

2.1.1. Tillatte prosedyrer for inngåelse tildelingskontrakt

Utarbeidelse av tildelingskontrakt kan gjennomføres på tre måter:

1. Prosedyre 1 - Tildelingskontrakt basert på Statens standardavtale (SSA):
Kunden sender tilbudsforespørsel som inneholder utfylt "mal for tildelingskontrakt" og utfylt SSA til Leverandørens kontaktpunkt, jf. Bilag 4. Leverandørens besvarelse av Kundens tilbudsforespørsel utgjør tilbud på tildelingskontrakt.
2. Prosedyre 2 - Tildelingskontrakt uten SSA:
Kunden sender tilbudsforespørsel som inneholder utfylt "mal for tildelingskontrakt" til Leverandørens kontaktpunkt, jf. Bilag 4. Leverandørens besvarelse av Kundens tilbudsforespørsel utgjør tilbud på tildelingskontrakt
3. Prosedyre 3 - Tildelingskontrakt ved direktebestilling:
Direkte bestilling til Leverandørens kontaktpunkt, jf. Bilag 4, uten utfylling av "mal for tildelingskontrakt". Leverandørens ordrebekreftelse utgjør, sammen med bestillingen, tildelingskontrakt. Tildelingskontrakten reguleres av rammeavtalens bestemmelser.

2.1.2. Prosess for inngåelse av tildelingskontrakt

Følgende prosess vil gjelde for utarbeidelse og inngåelse av tildelingskontrakt og gjelder for alle tre prosedyrer nevnt i punkt 2.1.1. Denne prosessen medfører at tildelingskontrakt anses inngått uten at det kreves signatur fra partene:

Innledende samtaler og undersøkelser

- 1) Kunden starter innledende, uformell samtale ved at Kundens bestiller (jf. bilag 4) henvender seg til Leverandørens kontaktpunkt for bestilling (jf. bilag 4).
- 2) Innledende samtaler kan skje ved workshops, møter, telefon eller epost (ikke uttømmende). Frister knyttet til slike henvendelser følger av fristene i punkt 2.2.
- 3) Undersøkelser kan også skje ved søk i Leverandørens bestillingsløsning (jf. bilag 4).

Utarbeidelse av tilbudsforespørsel

- 4) Når innledende samtaler har resultert i et definert behov, nedfeller Kunden behovet i en tilbudsforespørsel.
 - a. For prosedyre 1: Tilbudsforespørselen omfatter utfylt "Mal for tildelingskontrakt" og valgt SSA.
 - b. For prosedyre 2: Tilbudsforespørselen omfatter utfylt "Mal for tildelingskontrakt".

- c. For prosedyre 3: Tilbudsforespørselen omfatter bestilling i Leverandørens bestillingsløsning eller e-post til Leverandørens kontaktpunkt for bestilling.

Mottak og behandling av tilbudsforespørsel

- 5) Leverandøren bekrefter mottak av tilbudsforespørsel.
 - a. For prosedyre 1 og 2: Leverandøren forhandler betingelser med produsent/distributør på vegne av Kunden.
 - b. For prosedyre 3: Leverandøren sender ordrebekreftelse. Ved Kundens mottak av ordrebekreftelse er tildelingskontrakt inngått. Ordrebekreftelsen skal minimum inneholde referanse til rammeavtalen. Videre prosess for prosedyre 3 følger av punkt 11.

Tilbud på tildelingskontrakt (prosedyre 1 og 2)

- 6) Leverandøren besvarer Kundens tilbudsforespørsel ved å fylle ut utestående punkter i "Mal for tildelingskontrakt" og returnerer til Kundens bestiller. Denne besvarelsen utgjør tilbud på tildelingskontrakt.
 - a. Leverandøren skal sende tilbud på tildelingskontrakt innen de frister som fremkommer av tilbudsforespørselen eller senest innen de frister som er satt i punkt 2.2.
 - b. Tilbud på tildelingskontrakt skal ha en vedståelsesfrist på 30 dager, hvis ikke annet er beskrevet i tilbudsforespørselen.

Behandling av tilbud på tildelingskontrakt

- 7) Kunden kan behandle tilbud på tildelingskontrakt på 3 måter innen vedståelsesfristens utløp:
 - a. Akseptere tilbudet,
 - b. Be om en endring av tilbudet, eller
 - c. Avvise tilbudet
- 8) Når Kunden har mottatt et tilbud på tildelingskontrakt som blir akseptert ferdigstiller Kunden tildelingskontrakten basert på dette.

Inngåelse av tildelingskontrakt

- 9) Ferdigstilt tildelingskontrakt sendes til Leverandørens kontaktpunkt for bestilling.

Ekspedering av inngått tildelingskontrakt

- 10) Når tildelingskontrakt er inngått skal Leverandøren ekspedere bestillingen/tildelingskontrakten og sende ordrebekreftelse til Kunden.
- 11) Leverandøren leverer ytelsen i tråd med tildelingskontrakten.

2.2. Frister knyttet til inngåelse av tildelingskontrakt

Fristene i tabell 1.1 gjelder for inngåelse av tildelingskontrakt prosedyre 1 og 2, med mindre annet er oppgitt i tilbudsforespørselen eller tildelingskontrakten. For prosedyre 3 gjelder fristene i tabell 1.2. Dersom de fastsatte fristene ikke overholdes, vil det utløse dagbøter som fastsatt i bilag 5 punkt 2.2.3.

Tabell 1.1. Leverandørens frister i forbindelse med inngåelse av tildelingskontrakt etter prosedyre 1 og 2:

Nr.	Henvendelse/ oppgave	Frist	Beregnes fra
1)	Svare på innledende henvendelse fra Kunden	Innen neste virkedag kl. 16:00	Henvendelsen er sendt
2)	Sette opp møte, workshop mv. (Frist for å finne dato for møte)	3 virkedager	Svar på innledende henvendelse
5a)	Bekreftet mottak av tilbudsforespørsel (Sendt før 12:00)	Innen samme virkedag kl. 16:00	Sendt tilbudsforespørsel
5a)	Bekreftet mottak av tilbudsforespørsel (Sendt etter 12:00)	Innen neste virkedag kl. 12:00	Sendt tilbudsforespørsel
6a)	Frist for å sende tilbud på tildelingskontrakt (Tilbudsfrist)	5 virkedager	Bekreftet mottak av tilbudsforespørsel

Tabell 1.2. Leverandørens frister ved direktebestilling i bestillingsløsning, etter prosedyre 3:

	Henvendelse/ oppgave	Frist	Beregnes fra
5b)	Sendt ordrebekreftelse	Innen 30 minutter	Fra bestilling er mottatt

3. Tilbudsplikt

Leverandøren har tilbudsplikt, jf. generell avtaletekst pkt. 3.8. Tilbudsplikten innebærer at Leverandøren skal besvare Kundens henvendelser og levere tilbud i tråd med de frister, retningslinjer og prosedyrer fastsatt i dette bilaget.

Gjentatte brudd på tilbudsplikten gir Kunden rett til å ikke benytte rammeavtalen for de behovene som Leverandøren ikke leverer på. Dersom bruddene er av et slikt omfang at de kan betegnes som vesentlige, har Kunden rett til å heve rammeavtalen jf. generell avtaletekst pkt. 9.4.

4. Oversikt over vedlegg til bilaget

Vedlegg nr.	Navn på dokument
1	Bilag 2 vedlegg 1 "Mal for tildelingskontrakt"